

PATVIRTINTA
Šiaulių dailės mokyklos
Direktoriaus 2026 m. spalio 23 d.
įsakymu Nr. V-45

ŠIAULIŲ DAILĖS MOKYKLOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKA

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių dailės mokyklos Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka (toliau Tvarka) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijos“.
2. Tvarka apibrėžia mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių (toliau – Įrenginiai) naudojimo mokykloje (toliau – mokykla) ir (ar) dalyvaujant mokyklos organizuojamose ugdomosiose veiklose ne mokyklos aplinkoje gaires.
3. Tvarkos paskirtis – padėti mokyklai užtikrinti saugią, ugdymui palankią mokyklos aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.
4. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (arba) susirašinėti teksto ir (arba) garso žinutėmis, ir (arba) klausytis, ir (arba) žiūrėti, ir (arba) dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, ir (arba) fotografuoti, ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.
5. Rekomendacijose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

II. SKYRIUS MOKINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO MOKYKLOJE RIBOJIMO ATVEJAI IR IŠIMTYS

6. Prasidėjus pamokai, mokinys, atsinešęs į pamoką Įrenginį, privalo išjungti garsą ir padėti jį į laikymui skirtą dėžutę.
7. Mokinimas mokykloje ir ne mokyklos aplinkoje organizuojamų pamokų ar kitų ugdomųjų veiklų metu, be mokytojo leidimo, draudžiama naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais.
8. Prasidėjus ugdymosi veiklai, organizuojamai ne tradicinėje aplinkoje (ne mokomojoje klasėje), išjungtus asmeninius Įrenginius laiko savo kuprinėse.
9. Mokytojui leidus, asmeninis Įrenginys gali būti naudojamas ugdymosi tikslams.
10. Mokykloje ir jos teritorijoje mokiniams draudžiama filmuoti ar fotografuoti su asmeniniu Įrenginiu.
11. Pertrauka tarp pamokų metu rekomenduojamas saikingas ir atsakingas naudojimasis Įrenginiais.

12. Ugdomo proceso metu mokiniai gali Įrenginius naudoti kai yra poreikis, dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių ar esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir pagalbos tarnybomis.

13. Draudžiama filmuoti, fotografuoti ar daryti garso įrašus pamokų, renginių ir kitų ugdomųjų veiklų metu.

14. Naudoti Įrenginius taip, kad būtų pažeidžiama kitų bendruomenės narių garbė, orumas ar privatumas.

III. SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR PAŽEIDIMŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

15. Su Tvarka klasės vadovas (mokytojas) supažindina mokinius klasėje.

16. Už Tvarkos priežiūrą pamokose atsako dalykų mokytojai.

17. Jei mokinys nesilaiko Įrenginių naudojimo tvarkos:

17.1. pirma kartą mokinys yra įspėjamas žodžiu;

17.2. jei mokinys antra kartą pažeidžia Tvarką, mokytojas turi teisę paimti Įrenginį, o pasibaigus pamokai, telefonas yra grąžinamas mokiniui. Mokinys pakartotinai supažindinamas su Tvarka;

17.3. jei mokinys atsisako atiduoti ugdymo metu naudojamą Įrenginį, problemos sprendimui mokytojas gali kviesti mokyklos administracijos darbuotoją. Fiksuojamas drausmės paržeidimo faktas, informuojami mokinio tėvai tiesiogiai, telefonu ar per sistemą „Mano dienynas“;

17.4. jei mokinys tris kartus pažeidžia naudojimo(si) Įrenginiais tvarką, jo elgesys aptariamasis dalyvaujant tėvams. Situacijai nesikeičiant, jo elgesys aptariamasis Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

18. Mokykla neatsako už Įrenginių sugadinimą, praradimą ar vagystę, jeigu jie laikomi ne pagal nustatytą tvarką.

IV. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Tvarka derinama su Šiaulių dailės mokyklos profesine organizacija ir tvirtinama mokyklos direktorius įsakymu.

20. Tvarka gali būti peržiūrima ir atnaujinama, atsižvelgiant į teisės aktų pakeitimus ir gimnazijos bendruomenės poreikius.

21. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su Tvarka per elektroninį dienyną ar susirinkimą.

22. Taisyklių įgyvendinimo stebėseną atlieka direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

23. Tvarka skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje www.sdailesmokykla.lt.

SUDERINTA:

LŠMPS Šiaulių švietimo profesinių sąjungų susivienijimo
Šiaulių dailės mokyklos pirminės organizacijos pirmininkas

Dalvytis Udrys
2026 - 10 - 23.

