



**ŠIAULIŲ DAILĖS MOKYKLOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL 2022-2024-ŪJŲ METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO
TVIRTINIMO**

2021 m. gruodžio 14 d. Nr. V-58
Šiauliai

Vadovaudamasis Mokyklos tarybos 2021 m. gruodžio 6 d. posėdžio protokolu Nr. MT-4,

t v i r t i n u Šiaulių dailės mokyklos 2022-2024-ųjų metų strateginį veiklos planą (pridedamas).

Direktorius

Petras Slonksnis

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Eglė Bičkienė
2021-12-14

ŠIAULIŲ DAILĖS MOKYKLA, KODAS 190541483

PATVIRTINTA
Šiaulių dailės mokyklos
direktoriaus 2021 m. gruodžio 14 d.
įsakymu Nr. V- 58

2022-2024-ŪJŲ METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS (58)

I SKYRIUS VEIKLOS KONTEKSTAS

Šiaulių dailės mokyklos (toliau – Dailės mokykla) **misija** – ugdyti menu ir mokyti dailės visu amžiaus tarpsnių norinčius mokinius, atsižvelgiant į jų patirtį dailėje, individualius gebėjimus ir fizines galias.

Dailės mokyklos **vizija** – šiuolaikiška humanistinė permanentinio dailinio ugdymo mokykla, siekianti visuotinės kokybės, kurianti kokybiškos, atitinkančios Europos sąjungos modernios mokyklos modelį. Dailės mokykla – kultūros ir švietimo organizacija, kuri skatina miesto gyventojų kūrybines galias ir saviraiškos siekius.

Dailės ugdymo sistema veikia nuolat, sparčiai kintančios aplinkos sąlygomis ir yra veikiamą politinių, ekonominių, socialinių, technologinių ir kitų veiksnių. Ji susijusi su visais procesais, vykstančiais Lietuvoje ir neatsiejamai patiria pasaulinių procesų įtaką.

Politiniai – teisiniai veiksniai

Dailės mokykla vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės programa ir nutarimais, Vaiko teisių konvencija, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Geros mokyklos koncepcija, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimais ir kitais teisės aktais.

Ekonominiai veiksniai

Vienam Dailės mokyklos mokiniui tenka 933,71 Eur. nuo visų įstaigai (Dailės mokyklai) skirtų biudžeto lėšų. Dalis lėšų skirtų ugdymo kokybės gerinimui (tėvų įmokos) nukreipiamos ugdymo aplinkai ir mokytojų darbo užmokesčiui. Yra galimybė naudotis Europos sąjungos struktūriniais fondais įvairioms programoms, susijusioms su meno (dailės) ugdymu.

Socialiniai veiksniai

Dailės mokyklą lanko 534 mokiniai, 2 mokiniai yra specialiųjų poreikių (neįgalumas). Jie Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimu nuo mokesčio už ugdymą yra atleisti, savivaldybė nuo 2014 m. spalio 1 d. skiria lėšas kompensuoti Dailės mokyklai negautą mokesťį už ugdymą. Įstaigos (Dailės mokyklos) veiklai įtaką daro neformaliojo švietimo veiklų pasiūlos padidėjimas Šiaulių mieste. Į Dailės mokyklą ateisiančių mokinių skaičių sunku prognozuoti. Natūraliai mokinių skaičius kinta ir mokslo metų eigoje (mokiniai nesuderina darbo krūvio bendrojo ugdymo mokykloje ir Dailės mokykloje, pasirenka kitą neformaliojo ugdymo kryptį).

Technologiniai veiksniai

Vystantis kompiuterinėms technologijoms, stengiamasi įsisavinti naujas technologijas ir jas pritaikyti savo veikloje. Internetinio ryšio dėka gerėja informacijos sklaida apie įstaigą (Dailės mokyklą). Turime internetinę svetainę www.sdailesmokykla.lt, kur talpiname informaciją apie Dailės mokyklos veiklą, pasiekimus, naudojamės socialinio tinklapio Meta Facebook ir Instagram platformomis. Visi pedagogai ir mokiniai gali naudotis internetu, dalis pedagogų kompiuteriais (11 nešiojamų kompiuterių). Mokiniai dailės istorijos pamokose naudojami planšetėmis (12 vnt.). Turima technologinė bazė dar neužtikrina galimybių pilnai naudotis informacinėmis technologijomis.

Teisinė bazė

Šiaulių dailės mokykla įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre 1994 m. spalio 12 dieną.

Dailės mokykla įgyvendina ilgos trukmės planavimo dokumentus: Šiaulių miesto 2015-2024 metų strateginį plėtros planą. Savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais bei susijusiais norminiais aktais.

Organizacinė struktūra

Dailės mokykla teikia neformalųjį dailės išsilavinimą mokiniams nuo 7 iki 18 metų. Šiuo metu mokykloje mokosi 534 mokiniai. Iš jų 176 neformaliojo vaikų švietimo ankstyvojo dailės ugdymo programoje, 73 pradinio dailės ugdymo programoje, 271 pagrindinio dailės ugdymo programoje, 11 neformaliojo vaikų švietimo kryptingą dailės ugdymo programoje. Yra 49 mokinių grupės. Dailės mokyklai vadovauja direktorius ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Dailės mokyklos savivaldos institucijos – darbo taryba, Dailės mokyklos taryba, mokytojų taryba.

Žmogiškieji ištekliai

Dailės mokykloje dirba 27 darbuotojai, iš jų – 16 mokytojų. Direktorius turi aukštąjį išsilavinimą. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui turi aukštąjį išsilavinimą. Visi mokytojai turi aukštąjį išsilavinimą, 11 mokytojų turi metodininko, 2 vyr. mokytojo kvalifikaciją ir trys dar neatestuoti. Dailės mokykloje dirba sekretorė, duomenų įvesties operatorė, bibliotekininkė, ūkio dalies vedėjas, budėtojai, kiemsargis, valytojos, rūbininkė, darbininkai.

Planavimo sistema

Dailės mokyklos veikla yra planuojama. Pagrindiniai planavimo dokumentai yra strateginis planas, metinis ugdymo planas ir metinis veiklos planas. Visi mokytojai planuoja ugdymo procesą, rengia veiklos planus ir tobulina ugdymo programas.

Finansiniai ištekliai

Dailės mokykla yra biudžetinė įstaiga. Dailės mokykla įstatymų nustatyta tvarka pasitikėjimo teise valdo, naudojami ir disponuoja priskirta žeme, savivaldybės pastatais, finansiniais ištekliais, inventoriu bei mokymo priemonėmis. Dailės mokykla visiškai išlaikoma iš Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto pagal asignavimo valdytojo patvirtintą sąmatą. Pagrindiniai lėšų šaltiniai: savivaldybės biudžetas, tėvų įmokos už mokinių ugdymą neformaliojo vaikų švietimo programose, specialiosios lėšos, 1,2 % pajamų mokesčio lėšos, laimėtų projektų lėšos, mokinio krepšelio lėšos.

Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos

Dailės mokykla naudojami 100 Mbps spartumo optiniu internetu ryšiu. Dailės mokykloje yra 9 kompiuterizuotos darbo vietos, iš jų 4 naudojamos ugdymo tikslams, 11 nešiojamų kompiuterių. Visą Dailės mokyklą teritoriją dengia bevielis Wi-Fi ryšys. Dailės mokyklos administracijoje veikia 5 el. pašto dėžutės. Dailės mokykloje yra 5 stacionarūs telefono numeriai ir IP stotelė, užtikrinanti vidinę komunikaciją. Mokytojai naudojami „debesų“ kompiuterinėmis technologijomis. Nuotolines pamokas ir konsultacijas veda Zoom platformoje. Esant būtinybei Dailės mokyklos susirinkimai, mokymai ir konferencijos vyksta kompiuterinėmis priemonėmis. Mokinių lankomumas žymimas mobiliaisiais registratoriais. Nuotolines užduotis ir informaciją apie mokyklą galima rasti mokyklos internetinėje svetainėje www.sdailesmokykla.lt

Su mokinių tėvais bendraujama susirinkimų metu, peržiūrų metu, individualiai, elektroniniais paštais ir telefonais.

Vidaus darbo kontrolė

Dailės mokykloje vykdomas veiklos kokybės įsivertinimas, kurį atlieka Dailės mokyklos pedagogų darbo grupė. Dailės mokyklos finansinę veiklą kontroliuoja Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir Šiaulių miesto savivaldybės įgalioti asmenys. Dailės mokyklos veiklą prižiūri Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius nustatyta tvarka. Bendrosios švietimo politikos vykdymą prižiūri Švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Biudžetinius asignavimus – Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Centralizuotos buhalterijos atsakingi asmenys. Dailės mokyklos veiklos kontrolę vykdo direktorius, pavaduotoja ugdymui, mokyklos taryba ir darbo taryba. Rengiant strateginį planą, metinius Dailės mokyklos veiklos planus, ugdymo planus, resursų naudojimo tvarkas ir kitus dokumentus, yra numatoma veiklos stebėseną bei kontrolę. Ugdymo proceso stebėseną planuojama pusmečiais, ilgalaikio ir trumpalaikio turto apskaita tikslinama kasmetinių inventurizacijų metu. Biudžeto išlaidų sąmatos ir finansinės ataskaitos pateikiamos Šiaulių miesto savivaldybės Finansų skyriui, finansų kontrolės būklės ataskaita – Šiaulių miesto savivaldybės Centralizuotam vidaus audito skyriui, veiklos plano vykdymo ataskaita – Dailės mokyklos tarybai.

SSGG (stiprybės, silpnybės, galimybės, grėsmės) analizė.

Stiprybės:

1. Pakankamas ugdymo programų pasirinkimas, programų tęstinumas;
2. Mokiniai gali save išreikšti meninės kūrybos srityje. Pagrindinio dailės ugdymo programos mokiniai IV kurse turi galimybę laisvai pasirinkti baigiamąjį dailės darbą pagal individualią programą. Vykdomos ugdymo programos, kurių (pagal mokinių, jų tėvų ir mokytojų anketines apklausas) miesto bendrojo ugdymo mokyklose nėra;
3. Mokytojai – dailininkai – profesionalai, patys aktyviai kuriantys ir dalyvaujantys parodose;
4. Ugdytiniai dalyvauja įvairiuose tarptautiniuose, respublikos, regiono, Šiaulių miesto renginiuose;
5. Geras įstaigos (Dailės mokyklos) mikroklimatas;
6. Dailės mokykla yra miesto centre, strategiškai patogioje vietoje, pasiekiamoje iš visų Šiaulių miesto rajonų;
7. Sudaryta galimybė miesto bendrojo ugdymo mokyklų pradinių klasių mokiniams mokytis pagal Dailės mokyklos ankstyvojo dailės ugdymo programą, dailės mokyklos mokytojams atvykstant į jų mokyklas.
8. Dailės mokyklos ugdymo programos yra pagrįstos tiksline materialine technine baze: fotolaboratorija, biblioteka – skaitykla, keramikos dirbtuvės, grafikos darbų spaustuvė;
9. Mokiniais sudarytos saugios laisvalaikio praleidimo sąlygos;
10. Veiklos lankstumas ir kryptingumas;
11. Kryptingo dailės ugdymo programa orientuota profesine linkme;
12. Klasių ir grupių vadovams bei pedagogams sudarytos galimybės tobulinti savo kvalifikaciją įvairiuose seminaruose ir kursuose;
13. Geri ugdymo rezultatai (Dailės mokyklos ugdytiniai yra daugelio tarptautinių, respublikinių konkursų nugalėtojai, prizininkai, 30 % moksleivių toliau studijuoja dailę);
14. Mokinio krepšelio lėšos, tėvų įmokos, skirtos neformaliajam ugdymui įgalina ugdymo programas apsirūpinti darbu reikalingais įrankiais ir medžiagomis.

Silpnybės:

1. Skaitmeninės technologinės bazės ir šių technologijų integracijos į meninės raiškos ir kūrybos formas trūkumas ir nepakankamumas;
2. Pastato energetinės ir vidaus inžinerinių komunikacijų renovacijos būtinumas;
3. Įstaigai priklausančio transporto (ir priekaba), galinčio vežti sunkias ir didelių gabaritų mokymosi priemones bei vairuotojo nebuvimas;

4. Parodinės erdvės (galerijos, kaip papildomo priestato ar laikinųjų statinių Dailės mokyklos teritorijoje) mokinių darbų ekspozicijoms ir edukacijoms rengti nebuvimas.

Galimybės:

1. Įsigalinti ne žinių, o kūrybos visuomenės sampratai, plėsis suvokimas, kad kūrybinės-meninės veiklos bus būtinos ateities asmenybėms;
2. Klasių ir grupių vadovams bei pedagogams tobulinti savo kvalifikaciją įvairiuose seminaruose ir kursuose;
3. Palaikyti ryšius su kitomis švietimo įstaigomis Lietuvoje ir už jos ribų;
4. Dalyvauti tarptautiniuose renginiuose ir projektuose;
5. Šiaulių mieste išnykus aukštojo universitetinio mokslo menų krypties specialybėms, siekti, kad Dailės mokykla taptų meninės (dailės) kūrybos centru;
6. Įvesti naujas, paklausias ugdymo programas ir formas bei tobulinti esamas;
7. Gerinti ir plėsti projektinį ir programinį darbą, inicijuojant miesto respublikinius kūrybinius projektus ar įsitraukiant į juos;
8. Stiprinti materialinę techninę bazę;
9. Įsteigti galeriją ar skirtas erdves meno (dailės) sklaidos, edukacijų poreikiams tenkinti;
10. Sukurti skaitmeninės spaudos laboratoriją;
11. Sukurti Dizaino mokymo ir kitas, meno (dailės) inovacijų programas;
12. Vis labiau augant aktyvios vyresnio amžiaus visuomenės kiekiui bei didėjant suaugusiųjų meninio įsitraukimo į kūrybinę veiklą lygiui, plėsti suaugusiųjų meninės raiškos grupes Dailės mokykloje.
13. Pagerinti mokymosi kokybę, bei pritraukti į Dailės mokyklą daugiau mokinių, įsigyjant ir panaudojant naujas šiuolaikines IT technologijas bei kitus įrenginius;
14. Įvesti elektroninį dienyną, kuris padėtų geriau informuoti tėvus apie mokinių lankomumą ir veiklos rezultatus.
15. Siekiant pagerinti kokybiško dailės ugdymo pasiekiamumą atokiau nuo Dailės mokyklos gyvenantiems vaikams, atkurti per Covid-19 pandemiją panaikintas Dailės mokyklos klases bendrojo ugdymo mokyklose (Romuvos ir Sandoros progimnazijose) – tokiu būdu išlaikant pakankamą mokinių ir mokytojų skaičių.

Grėsmės:

1. Didelė alternatyvių meninio neformaliojo ugdymo formų įvairovė ir pasiūlos didėjimas Šiaulių mieste (tikslinio valstybės finansavimo sistemos įvedimas) mažina mokinių skaičių, jie renkasi mažiau įpareigojančias ir trumpalaikes užimtumo formas;
2. Ribotos neformaliojo ugdymo pedagogų galimybės ugdytis socialinę ir edukacinę teisinę kompetenciją, nes per mažai yra kvalifikacijos kėlimo programų, orientuotų į neformaliojo ugdymo įstaigų veiklos planavimo, vadybos, darbo organizavimo ir pedagoginės veiklos specifiką;
3. Dėl įvairių priežasčių, kintant mokinių skaičiui, sunku prognozuoti ir užtikrinti pastovų kontaktinių valandų skaičių mokytojams;
4. Visuotinė pandeminė situacija keičia galimybes planuoti ugdomasias ir bendradarbiavimo veiklas viešose erdvėse.

II SKYRIUS TIKSLAS (kodas 01)

STRATEGINIS TIKSLAS – užtikrinti švietimo prieinamumo ir kokybės programą, visuomenės poreikius tenkinančių švietimo, kultūros, sporto, sveikatos ir socialinių paslaugų kokybę bei įvairovę.

01 TIKSLAS. Ugdyti gebėjimus dalyvauti kultūriniame gyvenime, kritiškai vertinti, priimti ir kūrybiškai panaudoti informaciją.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021–ųjų metų faktas	2022 –ųjų metų siekis	2023 –ųjų metų siekis	2024 –ųjų metų siekis
1. Vaikų, lankančių Dailės mokyklą skaičius nesumažės (mokinių skaičius).	558	600	600	600
2. Pagrindinio Dailės ugdymo programos mokinių atliktos užduotys įvertintos teigiamai.	92 proc.	94 proc.	95 proc.	95 proc.
3. Surengti respublikiniai teminiai vaikų ir jaunimo kūrybinių darbų konkursai.	-	2	2	2
4. Mokinių darbų, pateiktų konkursams, skaičius.	126	165	200	250
5. Mokyklos mokinių darbų parodų viešose erdvėse skaičius.	7	10	20	20
6. Aplankytos aukštosios mokyklos ir dailininkų kūrybinės dirbtuvės.	-	2	4	4
7. Įstojusių į pasirinktas dailės specialybes aukštosiose mokyklose ir kolegijose mokinių skaičius	16	20	20	20
9. Suaugusiųjų neformaliojo švietimo projektai	1	2	2	2

III SKYRIUS 01 TIKSLUI ĮGYVENDINANTI SKIRTI UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

01.01. UŽDAVINYS – Gerinti mokymosi/ugdymosi pasiekimus ir užtikrinti pažangą, ieškant įvairesnių ugdymo formų.

PRIEMONĖS:

01.01.01 Parengta ir įgyvendinta nauja grafinio dizaino krypties ugdymo programa.

Dailės mokykla, naudodama Google platformą, tiria mokinių ir miesto bendruomenės poreikį ir atsižvelgdama į tyrimo rezultatus tobulina veikiančias programas, kurios kasmet tvirtinamos Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

Parengta ir įgyvendinta nauja grafinio dizaino krypties programa atlieps mokinių kūrybinius lūkesčius mokyti šiuolaikinėmis technologijomis pagrįstai principais. Pagerės 70 proc. mokinių pasiekimai, motyvacija, bus užtikrinta mokinių asmeninė ūgtis.

Nauja, patraukli programa įgalins mokinius apsispręsti renkantis profesiją. Grafinio dizaino programos reikalavimai motyvuos mokytojus kryptingai tobulinti kompetencijas, kelti kvalifikaciją, taikyti inovatyvius ugdymo metodus, analizuoti pamokų turinį ir ugdymo rezultatus. Bus parengtas mokytojų kompetencijų tobulinimo planas, gerosios patirtis sklaidos sistema.

Dailės mokyklos ugdymo turinį reglamentuoja pagal steigėjo nustatytus reikalavimus, miesto vaikų užimtumo poreikius, Dailės mokyklos mokytojų tarybos nustatytus kriterijus parengtas, Dailės mokyklos tarybos aprobuotas ir Dailės mokyklos direktoriaus patvirtintas ugdymo planas. Rengiant 2022-2023 m. m. ugdymo planą bus užtikrintos įvairesnės, inovatyvesnės ugdymo formos netradicinėse erdvėse, muziejuose, galerijose. Jo pagrindu rengiami ir Dailės mokyklos direktoriaus tvirtinami dalykų teminiai planai ar programos.

01.01.02 Parengtas ugdymosi pasiekimų ir mokinių pažangos užtikrinimo priemonių planas.

Po kiekvieno pusmečio peržiūrų metu bus atliekama aktyvi mokymosi rezultatų refleksija, analizuojami mokinių pasiekimai. Suteikiama galimybė mokytis antrame mokslo metų pusmetyje ir turintiems neigiamą dalyko vertinimą, motyvuojant mokinį stengtis ir siekti geresnio rezultato, kad galėtų mokytis toliau aukštesniame kurse.

Siekiant, ugdyti emocijų reiškimą, toleranciją, savęs pažinimą, plėtoti saviraiškos galimybes, ieškoma naujų ugdymo formų – bus organizuojamos kūrybinės dirbtuvės, išvykos į kitas Lietuvos respublikos dailės mokyklas. Šiam uždaviniui vykdyti be pagrindinės pamokinės veiklos Dailės mokykla rengia įvairius renginius įstaigoje, Šiaulių mieste, dalyvauja tarptautiniuose, respublikiniuose, apskrities, Šiaulių ir kitų miestų konkursuose, aktyvina projektinę įstaigos veiklą. Siektina, kad 2022, 2023, 2024 metais parodose, bei konkursuose dalyvautų ne mažiau nei ketvirtadalis visų mokinių. Konkursų temos gali būti per sudėtingos ir nepritaikytos visoms amžiaus grupėms, todėl užtikrinti, kad dalyvautų 100 % mokyklos mokinių neįmanoma.

01.02. UŽDAVINYS – Stiprinti ugdymo pasiekimų ir pažangos grįžtamąjį ryšį su mokiniais ir jų tėvais.

PRIEMONĖS:

01.02.01. Parengtas 2022-2024 m. bedradarbiavimo su mokinių tėvais planas.

Siekiant plėtoti mokinių, mokytojų ir tėvų bendravimą ir bendradarbiavimą, bus parengtas bedradarbiavimo planas ir vykdomos refleksijos su mokiniu apie ugdymo(si) eigą, pasiekimus ir pažangą. Mokyklos administracija ir grupių vadovai I ir II pusmečių peržiūrų metu aptars su tėvais (globėjais/rūpintojais) mokinio ugdymo (si) eigą, ir pažangą. Individualūs administracijos, grupių vadovų, dalyko mokytojų susitikimai su mokinių tėvais numatomi pagal poreikį: individualaus pokalbio metu mokytojas supažindina mokinio tėvus su konkrečiomis problemomis, teikia rekomendacijas dėl drausmės, lankomumo ir elgesio problemų. Tėvai kviečiami dalyvauti mokyklos renginiuose, šventėse, edukacijose, susirinkimuose.

01.02.02. Parengtas 2022-2024 m. ugdymo pasiekimų ir pažangos grįžtamojo ryšio su mokiniais ir jų tėvais stiprinimo planas.

Visi mokytojai užtikrins, kad mokiniams ir jų tėvams (globėjams/rūpintojams) informacija apie mokymąsi būtų teikiama laiku, būtų informatyvi, asmeniška ir skatinanti kiekvieną mokinį siekti asmeninės pažangos. Komentuodami įvertinimus mokytojai naudosis ŠDM vertinimo tvarka, asmenine patirtimi. 2022-2024 m. planuojama įvesti elektroninį dienyną, kuris padėtų geriau informuoti tėvus apie mokinių lankomumą ir veiklos rezultatus. Mokykloje įdiegus elektroninį dienyną, mokytojai dalykiškai komentuos įvertinimus, rašys pagyrimus, pastabas, vykdys apklausas grįžtamajam ryšiui apie ugdymo kokybę gauti. Bus išnaudojamos ir kitos galimybės: socialiniai tinklai, forumai ir apklausos anketos IQES online Lietuva platformoje.

**IV SKYRIUS
TIKSLAS (02)**

02. TIKSLAS. Modernizuoti ugdymo aplinkas.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas	2021–ųjų metų faktas	2022–ųjų metų siekis	2023–ųjų metų siekis	2024–ųjų metų siekis
1. Naujo inventoriaus įsigijimas (multimedijos įranga, nešiojami kompiuteriai, mobilūs apskaitos įrenginiai)	2 vnt. (dviems klasėms)	4 vnt.	6 vnt.	6 vnt.
2. Individualių ugdymo priemonių atnaujinimas (priemonės visiems dėstomiems dalykams)	85%	90%	90%	90%
3. Klasių remontas	1	2	2	2

**02 TIKSLUI ĮGYVENDINANTI SKIRTI UŽDAVINIAI IR
PRIEMONĖS**

**02.01. UŽDAVINYS – Diegti skaitmenines ugdymosi aplinkas.
PRIEMONĖS:**

02.01.01. Skaitmeninių mokymo išteklių, priemonių, informacinių ir komunikacinių technologijų įrangos taikymas.

Siekiant teikti aukšto lygio ir šiuolaikiškas ugdymo paslaugas, bus stiprinama materialinė bazė, kurios sudedamosios dalys yra moderni ir šiuolaikinė kūrybinių klasių įranga, visų klasių aprūpinimas informacinėmis technologijomis, pakankamas aprūpinimas ugdymo procesui reikalingomis medžiagomis ir įrankiais. Mokytojams bus suteiktos vieningos (sisteminės) Dailės mokyklos elektroninio pašto dėžutės komunikacijai ir įvaizdžiui gerinti (16 vnt.). Planuojama nauja internetinė svetainė (Dailės mokyklos skaitmeniniai vartai). Dailės mokyklos biblioteka– bus pertvarkyta į modernią, skaitmeninę, sparčią bei patogią informacijos prieigą mokiniams ir mokytojams. Bibliotekoje įrengta techninė bazė dėl virtualių parodų organizavimo, virtualaus galerijų lankymo, video fondo kūrimo, esamų mokinių darbų skaitmeninio pavidalo suteikimo, mokinių darbų fondo, atitinkančio mokymo programas, kūrimo, gerų darbų fondo kūrimo. Biblioteka naudojama fotografuotų darbų peržiūrų fondo kaupimui, nuotolinių užduočių katalogų kūrimui ir laikymui.

02.01.02. Mokomosios metodinės medžiagos atnaujinimas ir turtinimas.

Mokymo proceso aprūpinimas:

- knygomis, albumais ir kita vaizdine medžiaga;
- individualiomis ugdymo priemonėmis, turtinančiomis ir įvairinančiomis ugdymo turinį.
- Dailės mokyklos „debesyje“ nuolat atnaujinamos nuotolinės užduotys, skirtos visų kursų mokiniams, suteiks mokytojams galimybę dalintis metodine ugdomąja medžiaga.

02.02. UŽDAVINYS – Kurti ir tobulinti mokyklos ugdymo, parodines, savišvietos ir poilsio erdves.

PRIEMONĖS:

02.02.01. Suremontuotos vidaus patalpos ir įrengti nauji objektai mokyklos teritorijoje.

Siekiant gerinti Dailės mokyklos išorės ir vidaus estetinį vaizdą reikalinga pastato energetinė ir vidaus inžinerinių komunikacijų renovacija. Būtinai sanitarinių patalpų kapitalinis remontas, pritaikant jas su judėjimo negalia ir visos kitos infrastuktūros pritaikymas, suteikiant kuo daugiau komforto mokyklos lankytojams. Reikalinga atskirti mokytojų ir mokinių tualetus, bei įrengti naujus higienos kambarius, atitinkančius šiuolaikines higienos normas. O taip pat reikia atlikti kitų patalpų ir klasių kapitalinio remonto ar atnaujinimo darbus. Dailės mokykloje būtina iš naujo suplanuoti/projektuoti mokinių poilsio ir jaukumo saleles, perplanuoti/projektuoti aktų salę su daugiafunkciniu jos panaudojimu. Dailės mokyklos biblioteką reikia pertvarkyti, darant ją modernia. Būtina įrengti naują mokinių rūbinę su koduotų spintelių sistema. Modernizuoti medžiagų ir mokymo priemonių laikymo patalpas bei sandėlius. Skaitmenizuoti dokumentų archyvavimą ir fizinį Dailės mokyklos archyvą. Perplanuoti mokytojų kambarį su kompiuterinėmis darbo ir poilsio vietomis. Modernizuoti pamokų tvarkaraščių skelbimą Dailės mokyklos foje. Gerinti Dailės mokyklos estetinį išorės ir vidaus apšvietimą, kuriant patrauklios meno (dailės) mokyklos įvaizdį ir įvedant galimybę pagal poreikius greitai ir patogiai keisti įvairius šviesos šaltinius darbo vietose bei patalpose mokinių darbų peržiūrų ar parodų metu. Norint užtikrinti mokinių eismo saugumą, Dailės mokyklos teritorijoje būtina plėsti automobilių stovėjimo aikštes, kuomet mokinių tėvai juos atveža į užsiėmimus ir pasiima iš jų.

02.02.02. Įkurta laikina mokinių darbų eksponavimo erdvė.

Siekiant įkurti galeriją Dailės mokykloje, bus įrengta erdvė darbų eksponavimui ir edukacijoms bei parengti galerijos veiklos nuostatai. Parengtas techninis projektas (kaip papildomas priestatas ar laikinas statinys Dailės mokyklos teritorijoje) ir numatyta reikiama įranga galerijos įkūrimui. Gerinama ugdymo kokybė ir darbo aplinka.

02.02.03. Įkurta skaitmeninės spaudos laboratorija.

Siekiant įkurti skaitmeninės spaudos laboratoriją, bus įrengta materialinė bazė, parengtos ir patvirtintos laboratorijos naudojimo taisyklės. Gerinama ugdymo kokybė ir darbo aplinka.

Veiklos plano priedai

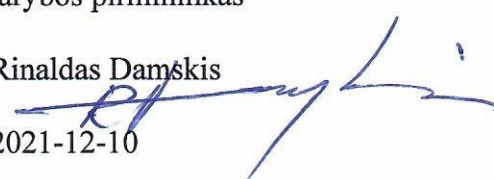
1. Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai.

2. 2022-2024 metų strateginio veiklos plano tikslų, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.
 3. STRAPIS forma.
-

SUDERINTA
Šiaulių dailės mokyklos
tarybos pirmininkas

Rinaldas Damskis

2021-12-10



SUDERINTA
Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja

Edita Minkuvienė

2021-12-14

Metai	Tipas	Dokumento Nr.	Praėjusių m. Poreikis	Poreikis +1 r	Poreikis +2 r	Maks. asign. Planas	Asig. valdytojų Lėšos	Būsena	Įvedė	Failai
2022	BP_01	BP_01/2021-06-09 08:41	381000	352900	359300	367200	0	0 Šiaulių Dailės 151	Uždarytas	Audronė Uikienė
2022	BP_01	BP_01/2021-06-09 08:46	2000	2000	2000	2000	0	0 Šiaulių Dailės 162	Uždarytas	Audronė Uikienė
2022	BP_01	BP_01/2021-06-09 08:48	75200	83500	85000	86900	0	0 Šiaulių Dailės 141	Uždarytas	Audronė Uikienė
2022	BP_01	BP_01/2021-06-09 08:37	40000	47400	47400	47400	0	0 Šiaulių Dailės 33	Uždarytas	Audronė Uikienė
Iš viso:			498 200,00	485 800,00	493 700,00	503 500,00	0,00			

ŠIAULIŲ DAILĖS MOKYKLOS ŠVIETIMO PRIEINAMUMO IR KOKYBĖS UŽTIKRINIMO PROGRAMOS NR. 08 2021-2023 METŲ VEIKLOS PLANO

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

tūkst. Eur

Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojo kodas	Finansavimo šaltinis	2021 metais patvirtinti asignavimai	2022 metų lėšų poreikis	2022 metais patvirtinti asignavimai	2023 metų išlaidų projektas	2024 metų išlaidų projektas	Produkto kriterijaus			
											pavadinimas, matavimo vnt.	planas		
												2022 metai	2023 metai	2024 metai
STRATEGINIS TIKSLAS: užtikrinti visuomenės poreikius tenkinančių švietimo, kultūros, sporto, sveikatos ir socialinių paslaugų kokybę ir įvairovę.														
Šiaulių dailės mokyklos švietimo prieinamumo ir kokybės užtikrinimo programa														
01	PROGRAMOS TIKSLAS: ugdyti gebėjimus dalyvauti kultūriniame gyvenime, kritiškai vertinti, priimti ir kūrybiškai panaudoti informaciją													
01	01	UŽDAVINYS Gerinti mokymosi/ugdymosi pasiekimus ir užtikrinti pažangą, ieškant įvairesnių ugdymo formų.												
01	01	01	Parengta ir įgyvendinta nauja grafinio dizaino krypties ugdymo programa	SB	377,4	349,3		358,5	366,4	Išlaikytas mokinių skaičius	600	600	600	
				VB	75,2	79,0		80,5	82,9	Aplankytos aukštosios mokyklos ir dailininkų kūrybinės dirbtuvės.	2	4	4	
				SP	40	37,0		32,4	37,9	Mokinių, besimokančių kryptingo dailės ugdymo programoje	12	12	12	
				KT	2,0	2,0		2	2,0					
				Iš viso	494,6	467,3	0	473,4	489,2					
01	01	02	Parengtas ugdymosi pasiekimų ir mokinių pažangos užtikrinimo priemonių planas	SB										
				VB										
				SP						Konkursų dalyviai, surengtos parodos	nemažiau, nei ketvirtadalis mokinių	nemažiau, nei ketvirtadalis mokinių	nemažiau, nei ketvirtadalis mokinių	

				Iš viso	0,0	5,7	0,0	3,0	3,0					
02	01	Iš viso uždaviniui			0	9,9		7,5	4,0					
02	02	UŽDAVINYS: Kurti ir tobulinti mokyklos ugdymo, parodines, savišvietos ir poilsio erdves.												
02	02	01	Suremontuotos vidaus patalpos ir įrengti nauji objektai mokyklos teritorijoje	SB	0,8	0,8		0,8	0,8	Remonto darbai	2	2	2	
				VB										
				SP		2		4,0	6,0	Šviestuvai	20	30	40	
				SP		2		2	3	Klasių grindų, rūbinės remontas	3	2	3	
				Iš viso	0,8	4,8		6,8	9,8					
02	02	02	Įkurta laikina mokinių darbų eksponavimo erdvė	SB										
				VB										
				SP		1,0		1,0	0,5	Inventorius galerijos įkūrimui	2	2	1	
				Iš viso	0,0	1,0		1,0	0,5					
02	02	03	Įkurta skaitmeninės spaudos laboratorija	SP				5,0		Inventorius skaitmeninės spaudos laboratorijai		1		
				Iš viso				5,0						
02	02	Iš viso uždaviniui			0,8	5,8		12,8	10,3					
02		Iš viso tikslui			0,8	15,7	0	20,3	14,3					
		Iš viso programai			498,2	485,8	0	493,7	503,5					

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

tūkst. Eur

Finansavimo šaltiniai		2021 metais	2022 metų	2022 metais patvirtinti
1.	Savivaldybės biudžeto lėšos	496,2	483,8	
1.1.	Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)	381,0	352,9	
1.2.	Paskolų lėšos PS			
1.3.	Programų lėšų likutis SB (LIK)			
1.4.	Mokymo lėšos VB (MK)	75,2	83,5	
1.5.	Lėšos valstybės deleguotoms funkcijoms atlikti VB (VF)			
1.6.	Kitos valstybės biudžeto lėšos VB (KT)			
1.7.	Valstybės investicijų projektų lėšos VB (VIP)			

1.8.	Kelių priežiūros programos lėšos VB (KPP)			
1.9.	Europos Sąjungos lėšos ES			
1.10.	Istaigų pajamų lėšos SP	40	47,4	
1.11.	Istaigų praėjusių metų lėšų likučiai SP (LIK)			
2.	Kitos lėšos (KT)	2,0	2,0	
Iš viso finansavimas programai (1 eilutė + 2 eilutė)		498,2	485,8	

ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

Pavadinimas: Švietimo skyriui 2021-12-14 strateginio plano derinimui
Rinkmena: Švietimo skyriui 2021-12-14 strateginio plano derinimui (2).adoc (ADOC-V1.0, GGeDOC)

Dokumento parašai

Parašai	Parašo informacija
<ul style="list-style-type: none">Sandra Verenkaitė - Bubliauskienė, Pavaduojanti...Petras Slonksnis, Direktorius (2021-12-14 08:01...Dokumentų valdymo sistema Avilyš (2021-12-14 09...	<p>Parašo duomenys</p> <p>Šis parašas yra galiojantis.</p> <p>Parašas Pasirašymo laikas: 2021-12-14 09:16:21 Paskirtis: pasirašymas Formatas: Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T) Laiko žyma: 2021-12-14 09:16:34</p> <p>Pasirašantis asmuo Vardas, pavardė: Sandra Verenkaitė - Bubliauskienė Pareigos: Pavaduojantis Skyriaus vedėjas Struktūrinis padalinys: ŠVIETIMO SKYRIUS</p> <p>Sertifikatas Turėtojas: SANDRA VERENKAITĖ-BUBLIAUSKIENĖ Leidėjas: ADIC CA-A Galioja nuo 2021-04-07 iki 2024-04-06</p> <p>Elementai pasirašyti parašu „Sandra Verenkaitė - Bubliauskienė“</p> <ul style="list-style-type: none">TURINYS<ul style="list-style-type: none">Švietimo skyriui 2021-12-14 strateginio plano d...<ul style="list-style-type: none">Priedai<ul style="list-style-type: none">Dailės mokykla 2021-2024_STRAPIS.xlsxDailės mokykla Strateginis 2021-2024_9.xlsxStrateginis planas 2022-2024 m. Dailės mokykla.pdfMETADUOMENYS<ul style="list-style-type: none">Dokumento pavadinimas: Švietimo skyriui 2021-12...Sudarytojai<ul style="list-style-type: none">Šiaulių dailės mokykla. Kodas: 190541483. Adres...Sudarymo data: 2021-12-14Parašai<ul style="list-style-type: none">Pasirašymo data: 2021-12-14, Parašo paskirtis: ...